

注) 本リリースは共同リリースです。各社より重複して配信される場合がございますが、あらかじめご了承ください。



平成 19 年 12 月 20 日

RNB コーポレーション株式会社

日立電子サービス株式会社

## < 日本初 > eラーニングと SNS を活用した 身体障がい者のための 会員制就業支援サイト『わくわく JOB. jp』開設

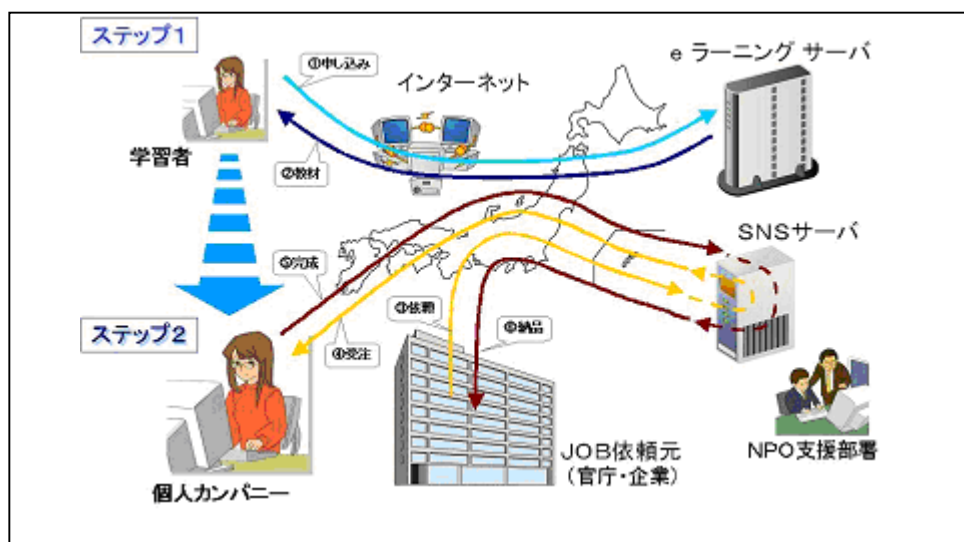
～ 就業する為に必要な IT スキルの習得をサポート ～

南海放送グループの RNB コーポレーション株式会社（本社：松山市本町、代表取締役：河田正道）は、日立電子サービス株式会社（本社：東京都港区、代表取締役社長執行役員：百瀬次生、以下「日立電サ」という。）の eラーニングシステム「HIPLUS on Web」を利用し、eラーニングと SNS※1）を活用した日本初の会員制身体障がい者就業支援サイト『わくわく JOB. jp』（<http://www.wakuwaku-job.jp>）を開設、12月25日（火）に eラーニングサイトをオープンします。さらに来年3月には、SNS サイトをオープンする予定です。

同事業は、南海放送グループの社会貢献事業の一環として、同グループの放送業務・IT 事業を行う RNB コーポレーションが行うもので、初年度の会員数 1,000 名を目標としています。なお、当事業は総務省所管法人「(独)情報通信研究機構」の平成 19 年度助成対象事業として認可されました。

### << 『わくわく JOB. jp』概要 >>

『わくわく JOB. jp』は会員制で、eラーニングサイトと SNS の二段階で構成されます。eラーニングサイトでは IT の実務をオンデマンドによる遠隔教育を行うことで、就業のためのスキル向上をサポートします。また、SNS は障がい者とその関連者のみが加入でき、eラーニングによって習得したパソコン操作やインターネットによるコミュニケーションノウハウを活用し、社会参加を促進するものです。

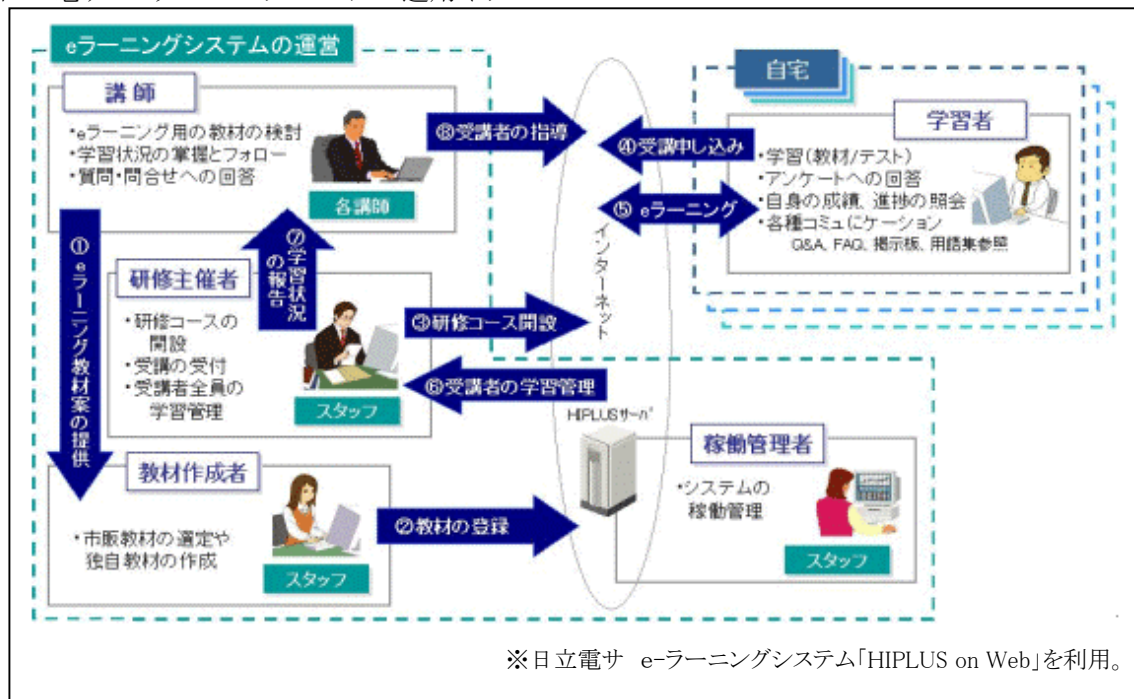


### < eラーニング 受講コース >

Word2002、Excel2002、Access2002、Powerpoint2002。 （※詳細は添付資料に記載します。）

今後 Photoshop、Illustrator、Flash などホームページを制作する技術を中心に開設予定。

<日立電サ eラーニングシステム運用イメージ>



(※1) SNS・・・Social Networking Service。人と人とのつながりを促進・サポートする、コミュニティ型のWebサイト。

以上

**RNB コーポレーション株式会社 会社概要**

商号	RNB コーポレーション株式会社
所在地	〒790-8510 愛媛県松山市本町1丁目1番地1
設立	平成13年10月1日
資本金	1000万円
従業員数	52人
代表者	代表取締役 河田 正道
売上高	2億5千万円(平成19年3月期)
事業内容	放送業務、IT事業
株主	南海放送株式会社(100%)
主要取引先	南海放送株式会社

<事業内容に関するお問合せ先>

**RNB コーポレーション株式会社 【担当：伊達】**

〒790-8510 愛媛県松山市本町1丁目1-1

TEL：089-915-3849、FAX：089-915-2378

< eラーニングシステムに関するお問合せ先>

**日立電子サービス株式会社 社長室広報グループ 【担当：矢野、城戸崎(きどさき)】**

〒108-0073 東京都港区三田3-13-12(三田MTビル)

TEL：03-5441-9262(ダイヤルイン)、FAX：03-5441-9243

※本リリースに記載の会社名および製品・サービス名は各社の商標または登録商標です。

## eラーニング 受講コース一覧

コース一覧表

コース	時間	定員	内 容	コース	時間	定員	内 容
Word2002 一般編	8	100	1.Word 2002 の基本操作 2.文書の編集と保存 3.便利な編集機能 4.文字・文章の書式設定 5.文書の書式設定 6.表と罫線 7.グラフィック機能 8.印刷 9.ワークグループでのグループ作業	Word2002 上級編	8	100	1.操作のカスタマイズ 2.表現力のある文書作成 3.長文作成機能 4.Web 文書・オンライン文書 5.定型文書 6.表のカスタマイズ 7.グラフ機能 8.ワークグループでのグループ作業
Excel2002 一般編	8	100	1.Excel 2002 の基本操作 2.ブックの操作 3.データの入力と操作 4.数式・関数を使ったデータ処理 5.書式設定 6.印刷 7.グラフの作成 8.データの編集と活用 新.新規機能	Excel2002 上級編	8	100	1.ファイルの取り扱い 2.表作成の応用 3.データベース機能 4.データの分析 5.ワークグループでのグループ作業 6.Excel のカスタマイズ
Access2002 一般編	8	100	初.Access とは 1.Access の基本操作 2.データのインポートとエクスポート 3.テーブル 4.フォーム 5.レポート 6.クエリ 新.1.作業ウィンドウ 新.2.ピボットテーブルとピボットグラフ 新.3.複数回のアンドウ、リドゥに対応 新.4.スペルチェック機能の強化 新.5.サブフォームの改善 新.6.Access2002 ファイル形式のサポート	Access2002 上級編	8	100	1.複数のテーブルを使用するデータベース 2.クエリの応用 3.フォームやレポートのカスタマイズ 4.マクロ機能 5.Web 対応
PowerPoint2002	8	100	1.PowerPoint の基本操作 2.プレゼンテーションの新規作成 3.プレゼンテーションの編集 4.表とグラフの作成 5.図形の作成と編集 6.プレゼンテーションの仕上げ 7.保存と印刷 8.PowerPoint の応用 9.Web プレゼンテーションの作成 10.共同作業 新.1.作業ウィンドウ 新.2.標準表示モード 新.3.自動調整スマートタグ 新.4.グリッドの表示 新.5.スライドマスタ 新.6.共同作業	<p>【パソコン環境】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□OSは Windows2000 または XP Vista は開発中です</li> <li>□Internet Explorer は IE 5.5 SP2、6.0 SP1 または Netscape 対応</li> <li>□音源は必要です</li> <li>□必要プラグインは Adobe Flash Player8.0 以上</li> </ul> <p>【ご注意】</p> <p>1 コースの有効期間は1ヶ月です 同時に2コース以上は受講できません</p>			

コース内容は今後 Photoshop、Illustrator、Flash などホームページを制作する技術を中心に開設していく予定です